

MĚSTO JEVÍČKO

Obecně závazná vyhláška města Jevíčko

č. 1/2013,

o vytvoření a použití účelových prostředků Fondu rozvoje bydlení

Zastupitelstvo města Jevíčko se na svém zasedání dne 17. 4. 2013 usnesením č. 29/1 písm. i) usneslo vydat na základě ustanovení § 84 odst. 2 písm. c) a písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen „vyhláška“):

Čl. 1

Cíl a předmět vyhlášky

Město Jevíčko za účelem zlepšení úrovně bydlení, životního prostředí a vzhledu města vytvořilo „Fond rozvoje bydlení“ (dále jen „fond“), který slouží k poskytování půjček na opravy a rekonstrukce bytového fondu:

- a) v majetku jiných osob,
- b) nacházejícího se v katastrálním území města Jevíčko,

podle dále stanovených pravidel a podmínek.

Čl. 2

Příjmy fondu

(1) Příjmy fondu jsou:

- prostředky z rozpočtu města Jevíčko,
- příjmy ze splátek dříve poskytnutých půjček a úroků,
- dary a případné výpomoci ze státního rozpočtu,
- dotace a finanční výpomoci.

(2) Finanční prostředky fondu mohou být krátkodobě vázány na termínovaných vkladech a výnosy z těchto vkladů budou zdrojem fondu.

(3) Případné přírůstky stavu fondu se nestávají výnosem města Jevíčko a musí být ponechány ve fondu po dobu jeho trvání k použití podle níže uvedených pravidel. Pro případ zrušení fondu musí být finanční prostředky vráceny, jejich poskytovatelům pokud tak bylo smluvně ujednáno a zbytek fondu bude převeden na běžný účet města.

Čl. 3 Výdaje fondu

(1) Prostředky fondu mohou být používány k poskytování půjček na opravy a modernizaci bytového fondu v majetku jiných osob. Příjemci půjček z fondu podle tohoto odstavce mohou být pouze fyzické a právnické osoby, které přijmou závazek poskytnutou půjčku použít podle stanovených a ve smlouvě uvedených pravidel.

(2) Z fondu se poskytuje tento druh půjčky jiným osobám:

Účel půjčky	Maximální splatnost	Úroková sazba p.a.	Maximální výše půjčky
Obnova fasády domu vč. oplechování, výměna oken a vstupních dveří domu staršího 10 let	36 měsíců	3 %	50.000,- Kč na 1 dům

(3) Výdaji fondu jsou též úhrady poskytnuté peněžnímu ústavu za zřízení a vedení účtu a případné ostatní náklady spojené s realizací půjčky dle této vyhlášky.

Čl. 4 Režim čerpání finančních prostředků fondu a splácení půjčky

(1) Půjčky na opravy a modernizaci bytového fondu v majetku jiných osob vč. vyhotovení smlouvy o půjčce budou zajišťovány organizačním odborem na základě schválení konkrétních akcí zastupitelstvem a to na základě výsledků výběrového řízení. Po podpisu smlouvy o půjčce s městem Jevíčko budou finanční prostředky převedeny z fondu na zvláštní účet žadatele u peněžního ústavu. Samotné platby na účet dodavatele budou prováděny peněžním ústavem na základě předložených faktur po jejich předchozím schválení organizačním odborem.

(2) Půjčku nelze získat opakovaně na jeden titul u stejného objektu. Půjčku lze čerpat nejpozději do 12 měsíců od uzavření smlouvy o půjčce.

(3) Úroky a jistina se platí podle smlouvy o půjčce rovnoměrnými splátkami, počínaje měsícem lednem roku následujícího po roce, v němž byla půjčka poskytnuta.

Čl. 5 Výběrové řízení pro určení konkrétních vlastníků, kterým bude poskytnuta půjčka

(1) Osoby, které podají žádost o půjčku s náležitostmi dle tohoto článku, odst. č. 3 v k tomu stanovené lhůtě, mohou získat půjčku z fondu výhradně na základě výběrového řízení. Výběrové řízení fyzických či právnických osob organizuje město Jevíčko prostřednictvím rady. Rada provádí výběrové řízení na základě jeho veřejného vypsání. Termín přijímání žádostí bude stanoven do konce května příslušného kalendářního roku. Rada si vyhrazuje právo termín přijímání žádostí změnit. Při vyhlášení výběrového řízení budou stanoveny priority v souladu se záměry rozvoje města Jevíčko.

(2) Podmínky výběrového řízení musí být vyvěšeny na úřední desce a případně též zveřejněny v Jevíčském zpravodaji.

(3) Náležitosti žádosti o půjčku jsou:

- a)** jméno a příjmení nebo název žadatele, je-li právnickou osobou i jeho statutárního zástupce,
- b)** adresu bydliště nebo sídlo právnické osoby,
- c)** přesné označení předmětné obytné budovy nebo její stavby; adresa, číslo popisné, číslo stavební parcely,
- d)** doklad o vlastnictví budovy nebo stavby,
- e)** dodavatel akce, na níž je žádána půjčka s orientační cenou akce; při svépomoci odhad nákladů potvrzený žadatelem, který bude po realizaci doložen fakturami nebo účty,
- f)** přesný popis účelu, na který je půjčka požadována,
- g)** předpokládanou lhůtu dokončení předmětné akce,
- h)** požadovanou částku půjčky podle článku 3.

(4) Výběrová komise stanovená radou vyhodnotí předložené žádosti o půjčky a navrhne konkrétní závěr výběrového řízení, který podléhá schválení zastupitelstva. Proti rozhodnutí zastupitelstva se nelze odvolat.

(5) O výsledku výběrového řízení budou všichni uchazeči písemně vyrozuměni. Vybraní žadatelé budou vyzváni k doplnění dalších podkladů před uzavřením smlouvy o půjčce:

- a)** doklady o připravenosti akce z hlediska zákona č. 183/2006 Sb. Stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (stavební povolení, ohlášení stavby nebo stavebních úprav apod.)
- b)** uzavřenou smlouvu s dodavatelem akce, pokud nebudou práce provedeny svépomocí,
- c)** v případě půjčky větší než 20.000 Kč písemné potvrzení o ručení za poskytnutou půjčku alespoň od 1 ručitele vč. čestného prohlášení ručitele o převzetí závazku vůči poskytovateli půjčky, obojí s úředně ověřeným podpisem.

(6) Právo na uzavření smlouvy o půjčce zaniká, pokud žadatel nedoloží doplňující podklady dle tohoto odstavce nebo se nedostaví k uzavření smlouvy do 90 dnů od vyrozumění o výsledku zastupitelstvem schváleného výběrového řízení.

Čl. 6

Smlouva o půjčce

(1) S žadatelem, kteří budou vybráni ve výběrovém řízení, uzavře město Jevíčko smlouvu o půjčce.

(2) Smlouva o půjčce musí obsahovat alespoň tyto údaje:

- smluvní strany,
- identifikaci účelu půjčky podle čl. 3,
- celkovou částku půjčky,
- lhůtu splatnosti půjčky,
- režim splácení půjčky (úroky, jistina), včetně příslušného dne v měsíci,
- způsob splácení půjčky (příkazem, složenkou apod.),
- závazek uživatele k užití půjčky k dohodnutému účelu,
- smluvní pokuta za porušení účelovosti půjčky s povinností okamžitého vrácení poskytnuté úročené jistiny zvýšené o 20 %,
- úrok z prodlení ve výši 1 % dlužné částky za každý den prodlení,
- dohodu o otevření účtu u peněžního ústavu,

- způsob a lhůty převodů finančních prostředků mezi fondem a účtem žadatele,
- souhlas uživatele s kontrolním působením města Jevíčko.

(3) Město Jevíčko neprodleně po podpisu smlouvy o půjčce předá dohodnutý počet exemplářů peněžnímu ústavu s výzvou na otevření účtu a následně provede převod prostředků z fondu.

Čl. 7

Ustanovení doplňková, závěrečná a přechodná

(1) Systém čerpání finančních prostředků upravených touto vyhláškou podléhá kontrole města Jevíčko a peněžního ústavu.

(2) Tato obecně závazná vyhláška nabývá účinnosti dnem 6. 5. 2013.

.....
Ing. Roman Müller v. r.
starosta

.....
Mgr. Miroslav Šafář v. r.
místostarosta

Vyvěšeno na úřední desce dne: 18. 4. 2013
Sejmuto z úřední desky dne: 3. 5. 2013

Příloha k OZV města Jevíčko č. 1 /2013:

Žádost o půjčku z Fondu rozvoje bydlení města Jevíčko

a) jméno a příjmení nebo název žadatele (v případě právnické osoby uveďte jméno statutárního zástupce):

.....

b) adresa bydliště nebo sídlo právnické osoby:

.....

c) označení předmětné obytné budovy nebo její stavby (uveďte adresu, číslo popisné, číslo stavební parcely):

.....

d) doklad o vlastnictví budovy nebo stavby (jako přílohu doložte např. informativní výpis z katastru nemovitostí):

.....

e) dodavatel a orientační cena akce (jako přílohu doložte předběžnou dohodu s dodavatelem akce nebo jím potvrzenou cenovou nabídku):

.....

v případě realizace svépomocí uveďte odhad nákladů akce (po realizaci bude doložen fakturami nebo účty):

.....

f) přesný popis účelu, na který je půjčka požadována:

.....

.....

g) předpokládaná lhůta dokončení předmětné akce:

.....

h) požadovaná částka půjčky a předpokládaná lhůta čerpání:

.....

V Jevíčku dne:

.....

Podpis žadatele